



Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
XXV A. MUSCO  
CATANIA

Oggetto: **RICHIESTA DI ENTRATA POSTICIPATA / USCITA ANTICIPATA**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

genitore dell' alunno/a \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ della

Scuola dell'infanzia

Scuola primaria

Scuola secondaria

CHIEDO

che il/la proprio/a figlio/a possa:

**entrare** alle ore \_\_\_\_\_ anziché alle ore \_\_\_\_\_ nel/i seguente/i giorno/i della settimana

e/o **uscire** alle ore \_\_\_\_\_ anziché alle ore \_\_\_\_\_ nel/i seguente/i giorno/i della settimana

\_\_\_\_\_ per i seguenti motivi:

All'uscita ritirerò personalmente il/la proprio/a figlio/a oppure verrà a ritirarlo il Sig.

\_\_\_\_\_ Documento \_\_\_\_\_  
(tipo e numero)

Sollevo la scuola e gli insegnanti da ogni responsabilità per eventuali incidenti da ciò derivanti.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma del genitore

VISTO: SI AUTORIZZA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO