

ESTRATTO DEL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

I genitori si impegnano a:

- riconoscere il valore educativo della scuola e conoscere la sua Offerta Formativa;
- conoscere, rispettare e far rispettare ai propri figli il Regolamento d'Istituto;
- collaborare alle iniziative della scuola, per favorire lo sviluppo formativo dei propri figli, rispettando la libertà d'insegnamento di ogni docente;
- verificare l'esecuzione dei compiti, giustificare le assenze e controllare costantemente le comunicazioni scuola – famiglia, rispettando le scadenze e gli adempimenti richiesti;
- esercitare il diritto/dovere di partecipare attivamente agli incontri scuola - famiglia;
- essere disponibili al dialogo con gli insegnanti;
- segnalare puntualmente i recapiti telefonici e di residenza e gli eventuali cambiamenti;
- segnalare particolari situazioni di salute dell'alunno (dati sensibili gestiti secondo le modalità della privacy)
- segnalare eventuali particolari situazioni familiari (affidamento congiunto a seguito di separazione, affidamento del minore in esclusiva, affidamento del minore a terza persona ...)
- rispettare e far rispettare ai propri figli l'orario d'entrata e d'uscita;
- garantire una frequenza assidua dei propri figli alle lezioni;
- controllare quotidianamente il materiale scolastico necessario, ponendo particolare cura alla lettura del diario;
- controllare quotidianamente l'abbigliamento dei propri figli;
- segnalare eventuali disservizi;
- pagare nei tempi dovuti l'assicurazione scolastica dei propri figli;
- non accedere alle aule salvo disposizioni specifiche;
- rispondere direttamente e anche economicamente dell'operato dei propri figli in caso di violazione dei doveri sanciti dal Regolamento;
- risarcire il danno, in concorso con altri, quando l'autore del fatto non dovesse essere identificato.

Gli alunni si impegnano a:

- avere nei confronti del Dirigente Scolastico, di tutto il personale e dei compagni, il rispetto, anche formale, consono ad una convivenza civile;
- frequentare regolarmente le lezioni, favorirne lo svolgimento e assolvere assiduamente agli impegni di studio;
- rispettare l'orario di ingresso;
- far giustificare le assenze sull'apposito libretto con la firma del genitore, esibendo anche il certificato medico per assenze superiori a cinque giorni;
- evitare le assenze collettive che comunque dovranno essere giustificate;
- portare quotidianamente il quaderno/diario scolastico, utilizzandolo esclusivamente per trascrivere con puntualità le attività didattiche e gli avvisi alle famiglie;
- mantenere un comportamento adeguato negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita;
- non correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule, sporgersi o gettare oggetti dalle finestre;
- recarsi nella sala insegnanti, in biblioteca, in palestra, nei laboratori solo con l'autorizzazione e sotto il controllo di un insegnante che se ne assuma la responsabilità;
- evitare, durante l'intervallo, tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad es. spingersi, salire e scendere le scale, ecc...);
- seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici;
- portare a scuola solo l'occorrente per i compiti e le lezioni;
- essere responsabili dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola affida loro, risarcendo eventuali danni arrecati;
- non utilizzare telefonini cellulari o altri apparecchi non autorizzati durante le ore di lezione;
- indossare la divisa dell'Istituto per favorire un abbigliamento consono all'ambiente scolastico;
- utilizzare in modo corretto e rispettare le più elementari norme di igiene e pulizia;
- attuare comportamenti adeguati alla salvaguardia della sicurezza propria e degli altri in condizioni ordinarie e straordinarie di pericolo;
- frequentare con serietà e regolarità i corsi pomeridiani di recupero, potenziamento e i laboratori svolti, giustificando eventuali assenze;
- informarsi, in caso di assenza, delle attività svolte e dei compiti assegnati;
- essere responsabile dell'ordine e della pulizia della propria aula, dei servizi igienici, della palestra e dei laboratori;
- assumere comportamenti corretti e responsabili anche fuori dell'ambiente scolastico in occasione di attività esterne e visite guidate;



ANGELO MUSCO

V.le G. da Verrazzano, 101 - 95121 CATANIA
Tel. 095.575577 - Fax 095.7181263
E-mail CTIC881002@istruzione.it
Sito: www.icmuscoct.info
Cod. Mecc. CTIC881002
C.F. 80025540875

DOMANDA DI ISCRIZIONE

ANNO SCOLASTICO 20 /20

SCUOLA INFANZIA

SCUOLA PRIMARIA

SCUOLA SEC. DI I GRADO

PLESSO ZIA LISA (Subordinatamente alla riapertura del plesso)

PLESSO VIA DELL'AGAVE

PLESSO V.LE CASTAGNOLA

ALUNNO _____

AUTOCERTIFICAZIONE

l sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di padre madre tutore

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia **I.C. XXV A. MUSCO – CATANIA** per l'a.s. **20** -**20**
inoltre

CHIEDE di avvalersi dell'

- orario delle attività educative per 40 ore settimanali oppure
- orario ridotto delle attività educative per 25 h. settimanali con svolgimento nella fascia del mattino
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana
- anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2010) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre 2009.
- di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

DICHIARA:

- A) che il proprio figlio/a è portatore di Handicap
Allega:
- 1) **Diagnosi Funzionale**
- 2) **Certificato Specialistico rilasciato dalla ASL di appartenenza**
- 3) **Profilo Dinamico Funzionale.**

N.B.: l'iscrizione è subordinata alla presentazione dei suindicati documenti.

B) di non avere presentato iscrizione del/della propri _____ figli _____ presso nessuna altra istituzione scolastica.

C) Di accettare quanto disposto nel regolamento interno di Istituto di cui ha preso visione.

Il sottoscritto dichiara altresì:

1) di avere già iscritto presso codesto I.C. i seguenti figli:

Nome _____ nat _____ a _____ (____) il ____/____/____

Classe _____ Sez. _____ Plesso via _____

Nome _____ nat _____ a _____ (____) il ____/____/____

Classe _____ Sez. _____ Plesso via _____

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che:

- l'alunn _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. ____ tel. _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no

- il reddito imponibile (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di euro

_____ (dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire della

riduzione dei costi di mensa o di altri servizi).

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____

Firma _____